

## 沖縄全島エイサーまつり印刷物製作及び配布業務仕様書

### 【摘要】

1. 本仕様書は、第 71 回沖縄全島エイサーまつり印刷物製作及び配布業務に適用する。
2. 本業務は、仕様書等によって沖縄全島エイサーまつり実行委員会事務局（以下：事務局）の指示の下に実施するものとし、これに明記されていない事項、または疑義を生じた場合は事務局担当者と協議し決定するものとする。

### 【業務目的】

本業務は、第 71 回沖縄全島エイサーまつりの印刷物を製作、配布することで、沖縄全島エイサーまつりの集客拡大及び地域の活性化を図る事を目的とする。

### 【業務内容】

#### 1. 第 71 回沖縄全島エイサーまつりポスター製作

- (1) 規格：B2 サイズ フルカラー（片面）
- (2) 部数：700 部
- (3) 業務内容：デザインコンセプト
  - ①沖縄全島エイサーまつりへの集客拡大及び地域の活性化に繋がるなど、まつりへ参加したくなるようなダイナミックさを表現できるデザインとする。
  - ②沖縄全島エイサーまつりをイメージすることのできるデザインとする。
  - ③デザインについては提出された企画提案書に基づき、契約締結後に受託者と協議の上調整し、新たに作成するものとする。

#### 2. 第 71 回沖縄全島エイサーまつりリーフレット製作

- (1) 規格：A3 サイズ 2つ折り フルカラー コート 90K
- (2) 部数：3,000 部
- (3) 業務内容：まつりプログラム、シャトルバス発着図、会場図、交通規制案内図等、例年記載されている内容

※製作に係る関連団体等との調整も含む

### 3. 第71回沖繩全島エイサーまつりパンフレット製作

- (1) 規格：A4サイズ フルカラー
- (2) ページ数： 82 ページ
- (3) 部数：5,000 部
- (4) 内容：まつりプログラム、シャトルバス発着図、会場図、エイサー関連情報、主催者等あいさつ、出演団体紹介、協賛企業広告等、例年記載されている内容  
※製作に係る関連団体等との調整も含む

### 4. ポスター、リーフレットの一部掲示、配布

- (1) 部数：ポスター400部、リーフレット 1,500 部
- (2) 業務内容：
  - ① 配布の目的  
ポスター：主に開催告知と会場への誘導を目的とし、広く一般の目に触れる場所への掲示を重視する。  
リーフレット：詳細情報提供による来場促進、およびイベント参加意欲向上を目的とし、興味関心のある層に確実に届く場所への設置を重視する。
  - ② 配布場所の選定基準と提案  
上記配布目的を達成するため、受託者は配布場所を検討・提案すること。
  - ③ 配布場所への設置交渉・許諾  
原則として、配布場所への設置交渉および許諾取得は受託者にて実施すること。ただし、事務局が窓口となるべき公共施設や関係団体については、事前に協議の上、事務局が調整を行う場合がある。
  - ④ 配布完了報告  
配布業務完了後、受託者は速やかに以下の内容を含む報告書を発注者へ提出すること。
    - ・配布先リスト

## 5. 提出書類等

受託者は、業務の着手及び完了に伴い、以下の書類を提出することとする。

### (1) 業務着手後

- ①着手届
- ②工程表
- ③主任届
- ④その他、事務局が必要とみなした書類

### (2) 業務完了後

- ①業務完成届
- ②実績報告書
- (実施内容、設営配置図、各種許可申請書写し、賠償責任保険契約証明書写し、写真)
- ③引渡書
- ④その他、事務局が必要とみなした書類

**【その他】** 本業務の履行にあたり本仕様書に定めない事項及び協議の生じた事項については双方協議して定める。